



## EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Le **jeudi 16 décembre 2010** à 19 h 00 le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni en séance publique dans la salle du 1<sup>er</sup> étage de la CCB, sous la présidence de **M. Gérard FROMM, Maire.**

### CONVOCACTION

|           |            |
|-----------|------------|
| Date      | 10/12/2010 |
| Affichage | 10/12/2010 |

### NOMBRE DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL

| En Exercice | Présents | Procurations<br>et Absents |
|-------------|----------|----------------------------|
| 33          | 27       | 6                          |

**Etaient Présents** : POYAU Aurélie, CIRIO Raymond, DAERDEN Francine, MUSSON Pascal, DUFOUR Maurice, MARCADET Didier, GUERIN Nicole, DJEFFAL Mohamed, JIMENEZ Claude, NICOLOSO Alain, PONSART Marie-Hélène, PROREL Alain, PETELET Renée, PEYTHIEU Eric, CODURI Laetitia, FABRE Mireille, AIGUIER Yvon, BRUNET Pascale, JALADE Jacques, BOVETTO Fanny, DAVANTURE Bruno, SIMOND Stéphane, FERRUS Christian, VALDENNAIRE Catherine, ESCALLIER Karine, SEZANNE Philippe.

### **Etaient Représentés** :

GUIGLI Catherine pouvoir à POYAU Aurélie  
 MARCHELLO Marie pouvoir à FABRE Mireille  
 RAPANOEL Séverine pouvoir à CODURI Laetitia  
 ESTACHY Monique pouvoir à SEZANNE Philipp  
 NUSSBAUM Richard pouvoir à VALDENNAIRE Catherine  
 ROUBAUD Sabin pouvoir à FERRUS Christian

THEME : **DIVERS 2**

OBJET : MISE A DISPOSITION DU  
 LOT N° 107 SIS COPROPRIETE LE  
 RELAIS DE LA GUISE, AU  
 PROFIT DE L'OFFICE DU  
 TOURISME

**Absents-Excusés** : GUIGLI Catherine, MARCHELLO Marie,  
 RAPANOEL Séverine, ESTACHY Monique, NUSSBAUM  
 Richard, ROUBAUD Sabin

**Secrétaire de Séance** : DJEFFAL Mohamed



Rapporteur : Eric PEYTHIEU

L'Office du Tourisme de Briançon souhaite bénéficier, pour la saison hivernale 2010/2011, d'un local idéalement situé au pied des pistes de ski afin d'y installer un point d'information touristique.

Soucieuse d'apporter le meilleur accueil possible à ses usagers, la Commune de Briançon entend mettre à la disposition de l'Office du Tourisme de Briançon le lot n°107 (Cent sept), d'une superficie de 8,10 m<sup>2</sup>, de la copropriété dénommée « Le Relais de la Guisane » sise au 7, Avenue René Froger.

Considérant la mission d'intérêt général poursuivie par l'Office du Tourisme, il est précisé que cette mise à disposition sera consentie à titre gracieux, avec obligation pour l'Office du Tourisme de Briançon de prendre à sa charge pleine et exclusive les dépenses de fluides afférentes au local ainsi mis à disposition, et notamment de rembourser, dès la première réquisition, à la Commune de Briançon les frais d'entretien, de chauffage, d'ascenseur, d'escalator, d'électricité, d'eau et de syndic de copropriété à hauteur des millièmes de copropriété du lot n°107, soit 26,42/1286 millièmes.

Une convention de mise à disposition sera établie entre l'Office du Tourisme de Briançon et la Commune de Briançon selon les termes prévus par la présente délibération (projet ci-joint).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide à l'unanimité :

- d'accepter les propositions ci-dessus,
- d'autoriser Monsieur le Maire, ou, en cas d'empêchement, un adjoint, à signer, au nom et pour le compte de la commune, la convention ci-jointe, le ou les éventuels avenants à ladite convention, ainsi que toute pièce de nature administrative, technique ou financière nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

POUR : 33


CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

NE VOTE PAS : 0

Et les membres présents ont signé au registre après lecture.

POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME.

Le Maire  
  
Gérard FROMM

TRANSMIS LE 20 DEC. 2010

PUBLIÉ LE 20 DEC. 2010

NOTIFIÉ LE

# CONVENTION DE MISE A DISPOSITION

## Lot n°107 - Le Relais de la Guisane

ENTRE

La Commune de Briançon, représentée par son Maire en exercice, **Monsieur Gérard FROMM**, dûment mandaté par délibération n° du Conseil Municipal en date du 16 Décembre 2010,

D'une part,

ET

L'OFFICE DU TOURISME de Briançon, ayant son siège social sis à BRIANÇON (05100) - Maison des Templiers - 1, Place du Temple, représentée par son Directeur, **Monsieur Serge LACROIX**, ayant tout pouvoir à l'effet des présentes en vertu des statuts,

D'autre part,

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT :

### Article 1 : Désignation

La Commune de Briançon met à la disposition de l'Office du Tourisme de Briançon le lot n°107 de la copropriété dénommée **Le Relais de la Guisane** - 7, avenue René Froger à Briançon (05100), dont la désignation est la suivante :

Au premier étage du bâtiment A, au fond et à gauche de la partie centrale en arrivant par les escalators, un local à usage commercial ou professionnel, d'une surface de 8,10 m<sup>2</sup>.

Tel que figurant en teinte verte sur le plan ci-joint et annexé à la présente convention.

### Article 2 : Destination

L'Office du Tourisme de Briançon s'engage à utiliser le local sus désigné à usage de point information touristique.

Il est à ce sujet expressément convenu que tout changement à cette destination, qui ne serait pas autorisé par la Commune de Briançon, entraînerait la résiliation immédiate de la présente convention.

### Article 3 : Durée et renouvellement

La présente convention est consentie à compter du 22 Novembre 2010 jusqu'au 17 Avril 2011 inclus.



#### **Article 4 : Etat des lieux**

##### **1°) Etat des lieux d'entrée :**

Un état des lieux sera établi contradictoirement entre les parties avant le premier jour d'occupation.

Le bénéficiaire prendra l'immeuble ci-dessus désigné dans l'état dans lequel il se trouve, et qu'il déclare parfaitement connaître.

Il ne pourra exercer aucun recours contre la Commune de Briançon pour quelque cause que ce soit et, notamment, pour mauvais état du sous-sol, du sol ou des constructions, vices de toute nature, même cachés.

Le bénéficiaire admet que la Commune de Briançon n'apporte aucune garantie quelconque quant à la contenance exacte qui est indiquée ci-dessus ou à la consistance de ses divers composants.

##### **2°) Etat des lieux de sortie :**

Un état des lieux sera établi contradictoirement entre les parties à la fin de la présente convention lors de la restitution des lieux par le bénéficiaire.

#### **Article 5 : Entretien et réparation des locaux**

Le preneur devra aviser immédiatement la Commune de Briançon de toute réparation à la charge de cette dernière dont elle sera à même de constater la nécessité sous peine d'être tenue responsable de toute aggravation résultant de son silence ou de son retard.

#### **Article 6 : Transformation et embellissement des locaux**

Si des travaux devaient être réalisés par le preneur, ils le seraient suivant les règles de l'art et conformément aux réglementations relatives à la sécurité, l'urbanisme et l'hygiène. Ils devront en outre, dès le stade de leur projet, être soumis pour accord préalable à la Commune de Briançon, sans préjudice des autorisations formelles à obtenir par ailleurs. Tous les aménagements et installations faits par le preneur deviendront, sans indemnité, propriété de la Commune de Briançon à la fin de l'occupation, à moins que la Commune ne préfère que les lieux soient rétablis dans leur état primitif.

Par ailleurs, le preneur souffrira, sans indemnité, les travaux qui pourraient être entrepris par la Commune de Briançon dans les locaux, pour quelque raison que ce soit et quelle qu'en soit la durée.

#### **Article 7 : Cession et sous-location**

La présente convention étant consentie intuitu personae et en considération des objectifs décrits ci-dessus, toute cession de droits en résultant est interdite.

De même, le preneur s'interdit de sous-louer tout ou partie du local et, plus généralement, d'en conférer la jouissance totale ou partielle à un tiers, même temporairement.

### **Article 8 : Charges, impôts et taxes**

L'Office du Tourisme de Briançon aura à sa charge les frais d'entretien, de chauffage, d'ascenseur, d'escalator, d'électricité, d'eau et de syndic de copropriété afférentes au lot n°107 objet de la présente convention.

Le lot n°107 correspond à 22/1 286 millièmes de la copropriété.

Les parties communes de ce lot sont de 4,42/1 286 millièmes (lot 106 en indivision).

Soit un total de 26,42/1 286 millièmes pour le calcul des charges locatives du lot n°107.

### **Article 9 : Redevance**

La présente mise à disposition est consentie à titre gracieux.

### **Article 10 : Assurances**

Le preneur s'assurera contre les risques responsabilité civile, d'incendie, d'explosion, de vol, de foudre, de bris de glace et de dégâts des eaux et contre tout risque locatif et les recours des voisins et des tiers résultant de son activité ou de sa qualité auprès d'une compagnie d'assurances notoirement connue et solvable. L'assurance souscrite devra générer des dommages et intérêts suffisants pour permettre la reconstruction des locaux confiés.

Le preneur s'engage à aviser immédiatement la commune de tout sinistre.

### **Article 11 : Responsabilité et recours**

Le preneur sera personnellement responsable des conséquences dommageables résultant des infractions aux clauses et conditions de la présente convention, de son fait ou de celui de ses membres ou de ses préposés.

Il répondra des dégradations causées aux locaux mis à disposition pendant le temps qu'elle en aura la jouissance et commises tant par lui que par ses membres ou préposés, ou toute personne effectuant des travaux ou des interventions pour son compte.

### **Article 12 : Obligations générales de l'association**

Les obligations suivantes devront être observées par le preneur, de même que par les personnes qu'il aura introduites ou laissées introduire dans les lieux :

- ils s'interdiront tout acte pouvant nuire à la sécurité des personnes et des biens ;
- ils useront paisiblement de la chose occupée, avec le souci de respecter la tranquillité et le repos du voisinage ;
- ils n'utiliseront pas d'appareils dangereux, ne détiendront pas de produits explosifs ou inflammables, autres que ceux d'un usage domestique courant, autorisés par les règlements de sécurité ;
- ils ne devront pas se livrer à des actes d'ivrognerie ou d'immoralité notoirement scandaleuse ;
- ils observeront les règlements sanitaires départementaux ;
- ils respecteront le règlement intérieur et/ou règlement de copropriété, le cas échéant.

**Article 13 : Visite des lieux**

Le preneur devra laisser les représentants de la Commune de Briançon, ses agents et ses entrepreneurs pénétrer dans les lieux mis à disposition pour visiter, réparer ou entretenir l'immeuble.

**Article 14 : Résiliation**

Les deux parties signataires auront la faculté de résilier la présente convention sous réserve d'un préavis d'UN (1) mois, par lettre recommandée avec accusé de réception. La révocation pour des motifs d'intérêt général ne donnera lieu à aucune indemnisation. La présente convention sera résiliée de plein droit en cas de destruction des locaux par cas fortuit ou de force majeure.

**Article 15 : Avenant à la convention**

Toute modification des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant.

**Article 16 : Tribunaux compétents**

Les contestations qui pourraient s'élever entre les preneurs et la Commune de Briançon au sujet de l'exécution ou de l'interprétation de la présente seront de la compétence du Tribunal Administratif de Marseille.

**Article 17 : Domicile**

Pour l'exécution des présentes et de leurs suites, les parties élisent domicile :

- La ville de Briançon : en la Mairie de BRIANÇON - 1, Rue Aspirant Jan - 05100 BRIANÇON ;
- L'Office du Tourisme de Briançon : en son siège à BRIANÇON (05100) - Maison des Templiers - 1, Place du Temple.

Fait à Briançon en quatre (4) exemplaires originaux, le

*Pour l'Office du Tourisme de Briançon  
Le Directeur,*

*Le Maire,*

**Serge LACROIX**

**Gérard FROMM**